

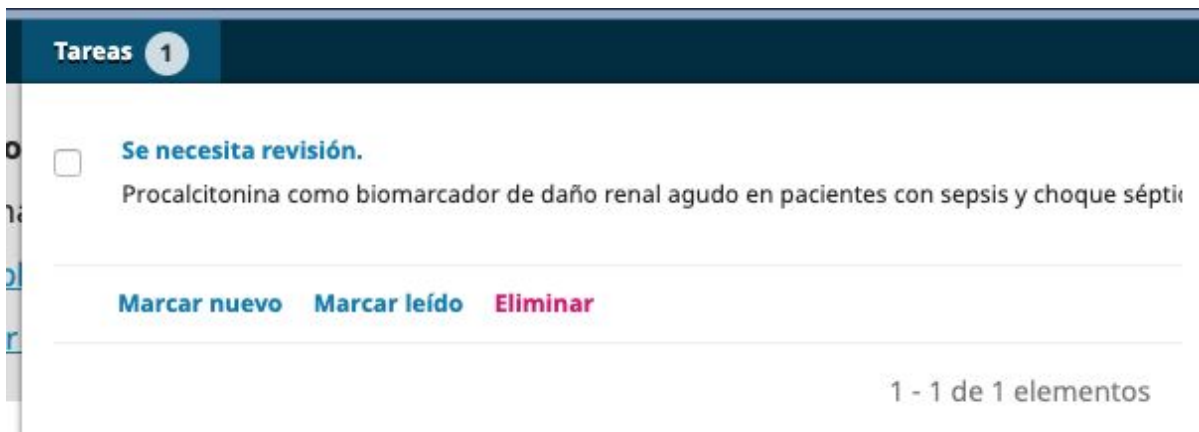
Tutoriales OJS

Cargar una versión revisada

1. Ingrese al sitio de la revista con su nombre de usuario y contraseña. Encontrará el artículo enviado al cual se le han solicitado correcciones.


Mis envíos asignados		Buscar	Nuevo envío
351	Jonathan Samuel Chávez-Iñiguez, Luis Arnoldo Muñoz-Nevárez, Evelyn Fabiol... Procalcitonina como biomarcador de daño renal agudo en pacientes con sepsis y ... ▲ Revisiones solicitadas.	Revisión	1/3

2. También podrá visualizar que le han sido solicitadas correcciones en el panel de “Tareas”.



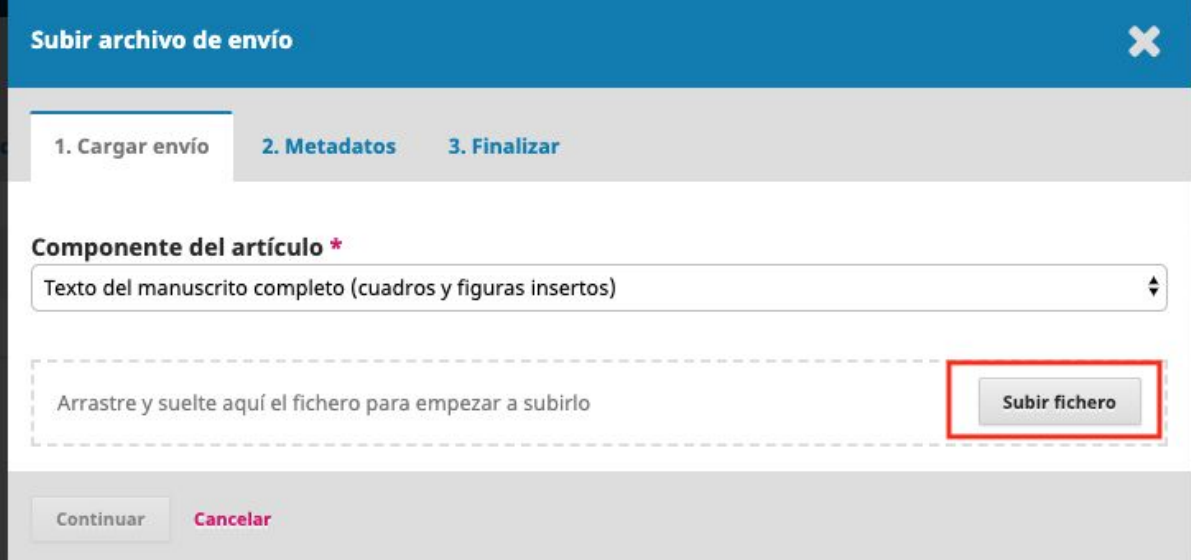
The screenshot shows a dark blue header with the text "Tareas" and a white circle containing the number "1". Below the header, there is a task card with a white checkbox on the left. To the right of the checkbox, the text reads "Se necesita revisión." followed by "Procalcitonina como biomarcador de daño renal agudo en pacientes con sepsis y choque sépti". At the bottom of the task card, there are three buttons: "Marcar nuevo" (blue), "Marcar leído" (green), and "Eliminar" (red). In the bottom right corner of the panel, it says "1 - 1 de 1 elementos".

3. Ingrese al artículo. Encontrará una página como la siguiente, donde deberá dirigirse al panel “Revisiones”. Allí debe pulsar “Subir archivo”.



The screenshot shows a page with three main sections. The first section is titled "Archivos adjuntos del revisor/a" (Attachments of the reviewer) and has a search button labeled "Buscar" with a magnifying glass icon. Below this, it says "No hay archivos". The second section is titled "Revisiones" (Reviews) and also has a search button labeled "Buscar" and a button labeled "Subir archivo" (Upload file) which is highlighted with a red box. Below this, it says "No hay archivos". The third section is titled "Revisa las discusiones" (Review discussions) and has a button labeled "Añadir discusión" (Add discussion). Below this, there is a table with columns: "Nombre", "De", "Última respuesta", "Respuestas", and "Cerrado". At the bottom of this section, it says "No hay artículos".

4. Se desplegará el módulo para subir archivos a OJS. Cargue la versión corregida a través del botón “Subir fichero”.



The screenshot shows a modal window titled "Subir archivo de envío" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar is a progress indicator with three steps: "1. Cargar envío" (highlighted), "2. Metadatos", and "3. Finalizar". The main content area features a dropdown menu labeled "Componente del artículo *" with the selected option "Texto del manuscrito completo (cuadros y figuras insertos)". Below this is a dashed box containing the text "Arrastre y suelte aquí el fichero para empezar a subirlo". To the right of this box is a button labeled "Subir fichero", which is highlighted with a red rectangle. At the bottom of the modal, there are two buttons: "Continuar" and "Cancelar".

5. Puede seguir enviando más archivos pulsando “Enviar otro archivo” y valide con “Completar”



The screenshot shows the same modal window, now at step "3. Finalizar". The progress indicator shows "1. Cargar envío", "2. Metadatos", and "3. Finalizar" (highlighted). The main content area displays the text "Archivo añadido" in bold. Below this text is a button labeled "Enviar otro archivo", which is highlighted with a red rectangle. At the bottom of the modal, there are two buttons: "Completar" (highlighted with a red rectangle) and "Cancelar".